

## 3. Warsztaty Jak zarobić na wzornictwie?

**10-11 lutego 2015, Warszawa**

Celem podstawowym warsztatów jest zdobycie umiejętności kierowania interdyscyplinarnymi zespołami wdrożeniowymi, a także zdobycie wiedzy:

1. z zakresu zarządzania rozwojem nowego produktu i prowadzenia procesu projektowania wzorniczego,
2. z zakresu ochrony patentowej, wzoru przemysłowego, użytkowego i innych aspektach prawnych istotnych przy wdrażaniu nowego produktu.
3. o programach wspomagających finansowo wdrożenie innowacyjne w firmie

Kierowane są one do kadry zarządzającej w firmach, projektantów i osób wprowadzających nowe wdrożenia, a także do studentów oraz absolwentów uczelni wyższych zainteresowanych pracą w charakterze Product Managerów.

Podstawą merytoryczną warsztatów jest wielokrotnie sprawdzona w projektowaniu produktów metodyka, której stosowanie jest niezbędne podczas wdrażania nowych, innowacyjnych przedsięwzięć. Szczególną uwagę zwraca się w niej na dokładne poznanie potrzeb użytkowników oraz sprawdzanie koncepcji kolejnymi, coraz doskonalszymi modelami. W szczególności powinni ją znać Product Managerowie, a więc ludzie odpowiedzialni za nowe wdrożenie w firmie. Szczególnie istotną umiejętnością product managera, niezależnie od formalnej funkcji jaką piastuje w firmie jest sprawność, skuteczność w kierowaniu zespołem osób o różnej wiedzy i umiejętnościach.

Etapy przebiegu procesu w tej metodzie to:

- właściwe rozpoznanie problemu i jego źródeł w firmie
- poznanie potrzeb potencjalnych użytkowników produktu (rozpoznanie rynku)
- stworzenie prawidłowych założeń do przedsięwzięcia (tzw. brief)
- doprowadzenie do jak najszybszego powstania modeli, prototypów
- badanie skuteczności użytkowej, technicznej i ekonomicznej proponowanych przez zespół rozwiązań
- decyzja o wyborze najlepszego rozwiązania

Uczestnicy zapoznając się z kolejnymi etapami procesu podczas ćwiczeń będą przygotowywani do prowadzenia zespołu realizującego wdrożenie w macierzystej firmie. Szczególnie istotne jest zrozumienie wagi koordynacji zadań członków zespołu różnych specjalności w kontekście skuteczności osiągnięcia celu.

[\*\*Zobacz fotorelację z warsztatów >>\*\*](#)

[\*\*Zobacz film z warsztatów >>\*\*](#)

## Program

### Dzień 1

- metodyka Design Thinking
- przykłady skutecznie wdrożonych produktów przez zespół projektowy prowadzący warsztaty
- warsztat 1 - zapoznanie z zadaniem, podział na zespoły. Określenie celu, brief (informacje i oczekiwania przedsiębiorcy), wymiana doświadczeń między zespołami, dobór właściwych osób do realizacji poszczególnych zadań, wybór odpowiedniej listy kontrolnej, sprawdzenie kompletności informacji, eliminacja zbędnych założeń
- warsztat 2 - tworzenie szczegółowych założeń projektowych, symulacja procesów użytkowych, zdobywanie wiedzy o odbiorcy, analizy (analiza SWOT, weryfikacja założeń, koordynacja pracy członków zespołu, eliminacja sprzeczności, uzgodnienia zarząd - zespół)
- warsztat 3 (cz. 1) - koncepcja nowego produktu (burza mózgów, klasyfikacja pomysłów)
- wiedza o programach wspomagających nowe wdrożenia

### Dzień 2

- warsztat 3 (cz. 2) - koncepcja nowego produktu, ocena realności proponowanych rozwiązań, organizacja "badań" modeli i prototypów, wybór koncepcji do dalszego opracowania
- warsztat 4 - opracowanie projektu, elementy powiązane, tworzenie dokumentacji, prezentacja opracowań przez zespoły, weryfikacja pracy członków zespołu, ponowny przydział zadań do realizacji, sprawdzanie zgodności rozwiązań z założeniami, przygotowanie prezentacji
- techniki zarządzania zespołem
- aspekty prawne wdrożenia nowego produktu (prawo autorskie, umowy, zależności).

## Regulamin

1. Warsztaty odbywają się w ramach Projektu "Wzornictwo - Biznes - Zysk" (nr umowy o dofinansowanie POIG.05.02.00-00-001/14) realizowanego w okresie od 1 czerwca 2014 do 31 grudnia 2015 przez Organizatora w siedzibie Instytutu Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o., przy ul. Świętojerskiej 5/7 w Warszawie.
2. Udział w Warsztatach Wzornictwo - Biznes - Zysk jest bezpłatny. Organizator zapewnia materiały dydaktyczne, poczęstunek oraz certyfikat uczestnictwa. Organizator nie pokrywa kosztów podróży i noclegów Uczestników.
3. Warunkiem udziału w Warsztatach Wzornictwo - Biznes - Zysk jest dokonanie rejestracji za pośrednictwem strony internetowej [www.projekt-wbz.com.pl](http://www.projekt-wbz.com.pl).
4. Liczba miejsc w grupie warsztatowej jest ograniczona. O przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność.
5. Wypełnienie formularza elektronicznego na stronie internetowej oznacza równocześnie rezerwację miejsca.
6. Szczegółowy przebieg zapisów na Warsztaty WBZ:
  - a) w sierpniu 2014 roku na stronie internetowej [www.projekt-wbz.com.pl](http://www.projekt-wbz.com.pl) zostanie podana informacja o terminie rozpoczęcia rekrutacji na Warsztaty, tj. o terminie udostępnienia elektronicznego formularza rezerwacji miejsca,
  - b) o przyjęciu rezerwacji decyduje kolejność zgłoszeń. Po wypełnieniu i wysłaniu formularza elektronicznego, na podany adres e-mail wysłana zostanie informacja o dalszym postępowaniu w rejestracji wraz plikiem PDF formularza rejestracyjnego, który należy wydrukować i podpisać, a następnie skan odesłać w ciągu 3 dni roboczych na adres e-

mail: [warsztaty@projekt-wbz.com.pl](mailto:warsztaty@projekt-wbz.com.pl) lub faksem na numer: + 48 22 831 64 78,

- c) w przypadku nieodesłania podpisanego formularza rejestracyjnego w podanym terminie Organizator nie gwarantuje możliwości udziału w Warsztatach. Miejsca osób, które nie odesłały formularza rejestracyjnego, zajmują kolejne osoby z listy rezerwowej,
- d) po otrzymaniu przez Organizatora podpisanego formularza zgłoszeniowego, z Uczestnikiem kontaktuje się Konsultant ds. Obsługi Klienta warsztatów WBZ, który potwierdza obecność na liście Uczestników oraz przekazuje wstępne informacje organizacyjne,
- e) Uczestnik może wycofać swój udział drogą pisemną, e-mailem na adres: [warsztaty@projekt-wbz.com.pl](mailto:warsztaty@projekt-wbz.com.pl) najpóźniej na 10 dni roboczych przed terminem Warsztatów. Rezygnacja z udziału w terminie krótszym niż 10 dni roboczych wiąże się z koniecznością wyznaczenia zastępstwa, tj. wskazania drogą pisemną danych osoby, która weźmie udział w Warsztatach w miejsce rezygnującego Uczestnika.

#### 7. Prawa i obowiązki Organizatora:

- a) Organizator zapewnia:
  - odpowiednie pomieszczenie z zapleczem technicznym do przeprowadzenia Warsztatów,
  - materiały dydaktyczne,
  - kadre trenerów o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach,
  - wydanie certyfikatu potwierdzającego udział w Warsztatach każdemu Uczestnikowi, który ukończy Warsztaty,
  - lunch i poczęstunek kawowy dla Uczestników każdego dnia Warsztatów,
- b) Organizator Warsztatów nie zapewnia miejsc noclegowych Uczestnikom Warsztatów oraz nie ponosi kosztów dojazdu na miejsce organizacji Warsztatów,
- c) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Warsztatów oraz do zmian w programie,
- d) w przypadku odwołania Warsztatów, Organizator niezwłocznie poinformuje Uczestników o przyczynach jego odwołania,
- e) Organizator zobowiązany jest do informowania o przełożeniu zajęć z przyczyn losowych lub organizacyjnych, wyznaczenia dodatkowego terminu odrobienia Warsztatów w przypadku choroby Trenerów lub innych zdarzeń losowych,
- f) Organizator szkolenia wystawia imienne certyfikaty udziału w Warsztatach.

#### 8. Zobowiązania Uczestników:

- a) Uczestnik zobowiązuje się do:
  - obecności na zajęciach i codziennego podpisywania listy obecności,
  - wypełnienia ankiet ewaluacyjnych opracowanych przez Organizatora Warsztatów,
- b) w przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Warsztatach na mniej niż 10 dni roboczych przed ich rozpoczęciem, Uczestnik zobowiązany jest do ustanowienia zastępstwa, tj. do wskazania danych osoby, która weźmie udział w Warsztatach w miejsce rezygnującego Uczestnika. Rezygnacja i ustanowienie zastępstwa odbywa się tylko i wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia,
- c) udział w Warsztatach oznacza wyrażenie przez Uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie wizerunku, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych w celach dokumentacyjnych, informacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych, np. w serwisach internetowych, w publikacjach, prospektach, katalogach, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować projekt Wzornictwo-Biznes-Zysk oraz inne działania IWP związane ze wzornictwem, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

9. W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt pod adresem: [warsztaty@projekt-wbz.com.pl](mailto:warsztaty@projekt-wbz.com.pl) lub telefonicznie: +48 22 860 04 00.

## **Kontakt**

Telefon: +48228600400

E-mail:[warsztaty@projekt-wbz.com.pl](mailto:warsztaty@projekt-wbz.com.pl)